

## **Roczny Program Współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. -- U. z 2004 r. poz. 1940 ze zm.), zwana dalej „ustawą”, nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Kluczowe znaczenie ma w tej kwestii art. 5a ust. 1, nakładający na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z ww. podmiotami.

Rada Miasta Otwocka uchwała roczne programy współpracy z sektorem pozarządowym, które określają zasady oraz formy współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, a ponadto zawierają wykaz priorytetowych zadań, które stanowią podstawę dla władz Miasta Otwocka w zakresie dysponowania środkami publicznymi, przeznaczonymi na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań własnych gminy.

### **§1**

#### **Ilkroć w Rocznym Programie jest mowa o:**

1. **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2004 r. poz. 1940 ze zm.);
2. **Rocznym Programie** – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026;
3. **Wieloletnim Programie** – rozumie się przez to Wieloletni Program Współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przyjęty chwałą Nr LXXVIII/823/23 Rady Miasta Otwocka z dnia 23 stycznia 2023 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego programu Współpracy Miasta Otwocka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 – 2027;
4. **Mieście** – rozumie się przez to Miasto Otwock;
5. **Radzie** – rozumie się przez to Radę Miasta Otwocka;
6. **Prezydencie** – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Otwocka;
7. **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Miasta;
8. **Dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 poz. 1180 ze zm.);
9. **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miasta Otwocka;
10. **Zadaniach własnych** – rozumie się przez to zadania własne gminy określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 poz. 1153);
11. **Stronie internetowej** – rozumie się przez to stronę internetową Miasta znajdującą się pod adresem [www.otwock.pl](http://www.otwock.pl);
12. **Małych grantach** – rozumie się przez to zlecenie na wniosek organizacji, realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem konkursu, zgodnie z art. 19a ustawy;
13. **Zadaniu priorytetowym** – należy przez to rozumieć takie zadanie, które ma pierwszeństwo wśród innych zadań realizowanych przez Miasto i możliwe jest zlecenie jego realizacji organizacjom.

### **§2**

### **Roczny Program określa:**

1. Cel główny i cele szczegółowe programu;
2. Zasady współpracy;
3. Zakres przedmiotowy;
4. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy;
5. Priorytetowe zadania publiczne;
6. Okres realizacji programu;
7. Sposób realizacji programu;
8. Wysokość środków planowanych na realizację programu;
9. Sposoby oceny realizacji programu;
10. Informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
11. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

### **§3**

1. **Cel główny Roczego Programu to** poprawa jakości życia mieszkańców Otwocka poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
2. **Cele szczegółowe Roczego Programu to:**
  - 1) Aktywizacja społeczności lokalnej;
  - 2) Budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Otwocka poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję;
  - 3) Zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
  - 4) Poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych;
  - 5) Wprowadzanie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców;
  - 6) Umożliwienie uzupełnienia usług świadczonych przez Miasto;
  - 7) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;

### **§4**

#### **Zakres przedmiotowy współpracy:**

1. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
2. Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 poz. 620 ze zm.);
3. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
4. Polityka społeczna;
5. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
6. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
7. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
8. Turystyka i krajoznawstwo;
9. Ratownictwo i ochrona ludności;
10. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
11. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
12. Rewitalizacja;
13. Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie.

### **§5**

## Formy współpracy:

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych;
2. Realizacja wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
3. Udział organizacji w działaniach programowych Miasta oraz w zespołach doradczych i opiniujących;
4. Udostępnianie, na preferencyjnych zasadach lokali i budynków należących do zasobu Miasta;
5. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa lokalnego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji oraz rocznych i wieloletnich programów współpracy;
6. Wzajemne informowanie się o prowadzonej działalności poprzez organizację spotkań tematycznych i problemowych;
7. Udzielanie rekomendacji i listów intencyjnych organizacjom;
8. Obejmowanie patronatem Prezydenta przedsięwzięć organizowanych przez organizacje.

## §6

W 2026 roku za priorytetowe zadania publiczne uznaje się działania wymienione w §4.

## §7

### Sposób realizacji Roczego Programu:

1. W zakresie **podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej** – działania mające na celu poszerzanie wiedzy i świadomości historycznej oraz propagowanie postaw patriotycznych wśród mieszkańców Miasta poprzez upamiętnienie najważniejszych wydarzeń i rocznic historycznych przypadających w 2026 roku, w tym:
  - 1) organizacja festiwali, konkursów, wystaw, koncertów, seminariów, itp. o charakterze lokalnym i ponadlokalnym, mające na celu inicjację, kontynuację i podtrzymywanie tradycji historycznych, wartości humanistycznych i religijnych;
  - 2) realizacja innych zadań, wynikającymi m.in. z ofert złożonych przez organizacje, w trybie określonym w art. 19a ustawy.
2. W zakresie **ochrony i promocji zdrowia**, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 799) będą zlecane zadania w zakresie realizacji programów zdrowotnych wynikających z rozpoznanych potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców gminy oraz zadania promujące zdrowie, w tym zadania wynikające z ofert złożonych przez organizacje, w trybie określonym w art. 19a ustawy.
3. W zakresie **działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży** – działania mające na celu organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, między innymi w formie imprez popularyzujących działania turystyczne i rozrywkowe, przyczyniające się do poznania kultury i tradycji Miasta, w tym:
  - 1) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania oraz poza nim;
  - 2) realizacja innych zadań, wynikających m. in. z ofert złożonych przez organizacje, w trybie określonym w art. 19a ustawy.
4. W zakresie **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** - działania mające na celu zachowanie dziedzictwa narodowego, popularyzację edukacji obywatelskiej i patriotycznej, w tym:
  - 1) wspieranie i organizowanie imprez artystyczno-kulturalnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym, w tym koncertów;
  - 2) prowadzenie świetlic opiekuńczo – wychowawczych dla dzieci i młodzieży;
  - 3) publikacja wydawnictw;
  - 4) realizacja innych zadań, wynikających m.in. z ofert złożonych przez organizacje, w trybie określonym w art. 19a ustawy.

5. **W zakresie polityki społecznej** – wzmocnienie aktywności osób niepełnosprawnych oraz realizacja innych zadań wynikających m.in. z ofert złożonych przez organizacje, w trybie określonym w art. 19a ustawy.
6. W zakresie **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** – działania mające na celu rozwijanie sprawności fizycznej, promocję aktywności sportowej wśród mieszkańców Miasta oraz wspieranie i upowszechnianie działań z zakresu kultury fizycznej i sportu, w tym:
  - 1) upowszechnianie sportu i rekreacji poprzez organizowanie zajęć sportowych i rekreacyjnych dla mieszkańców Miasta w dni wolne od pracy i nauki;
  - 2) organizacja i animacja zajęć sportowych na przyszkolnych oraz miejskich obiektach i urządzeniach sportowych;
  - 3) wspieranie i organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych, w tym biegów ulicznych, turniejów, maratonów itd.;
  - 4) wspieranie działań służących modernizacji i rozwojowi bazy sportowej;
  - 5) prowadzenie zajęć w sekcjach sportowych dla dzieci i młodzieży z wykorzystaniem terenów, obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych Miasta oraz kadry, obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych realizatorów zadania;
  - 6) realizacja innych zadań, wynikającymi m.in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
7. W zakresie **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego** – działania mające na celu podniesienie świadomości wpływu własnego działania na środowisko naturalne, humanitarne traktowanie zwierząt i kształtowanie postaw człowieka odpowiedzialnego za środowisko, w tym:
  - 1) realizacja edukacyjnych działań z zakresu ekologii i ochrony środowiska;
  - 2) sterylizacja i kastracja bezdomnych i przygarniętych zwierząt z terenu Miasta;
  - 3) poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt i opieka nad wolno żyjącymi kotami;
  - 4) opieka nad bezdomnymi zwierzętami, ograniczanie zjawiska bezdomności zwierząt, zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku, opieka nad wolno żyjącymi kotami, odławianie bezdomnych zwierząt, zapewnienie opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
  - 5) realizacja innych zadań wynikającymi m. in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
8. W zakresie **turystyki i krajoznawstwa** – działania mające na celu zapewnienie mieszkańcom Miasta i okolic ciekawego sposobu spędzania czasu wolnego, wykorzystując walory przyrodnicze i kulturowe oraz promocję Miasta, w tym:
  - 1) wspieranie inicjatyw z zakresu popularyzowania walorów turystycznych Miasta i okolic, w szczególności poprzez wspomaganie organizowanych rajdów, zlotów oraz innych form z zakresu turystyki i krajoznawstwa;
  - 2) przedsięwzięcia służące zagospodarowaniu terenów do uprawiania turystyki (trasy i ścieżki rowerowe, szlaki turystyczne i spacerowe) oraz wydawanie publikacji promujących walory turystyczne Miasta;
  - 3) realizacja działań związanych z propagowaniem aktywnego wypoczynku, w tym przygotowanie miejsca do plażowania i spędzania aktywnego wypoczynku nad rzeką Świder;
  - 4) realizacja innych zadań, wynikającymi m.in. z ofert złożonych przez organizacje, w trybie określonym w art. 19a ustawy.
9. W zakresie **ratownictwa i ochrony ludności** – działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia mieszkańcom Miasta oraz ich przygotowania edukacyjnego i sprawnościowego do radzenia sobie w czasie katastrof, klęsk żywiołowych i konfliktów zbrojnych oraz bezpośrednio po nich, a także pomoc doraźną, udzielaną w celu ratowania życia i zdrowia ludzkiego w razie nagłych wypadków i zachorowań, w tym:
  - 1) szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie ratownictwa wodnego;
  - 2) szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie ratownictwa medycznego;

- 3) realizacja innych zadań wynikających m.in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
10. W zakresie **pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą** – działania mające na celu m. in. pomoc osobom z terenu Miasta, które w wyniku pożarów straciły cały swój dobytek oraz pomoc osobom pochodzącym z terenów objętych konfliktami zbrojnymi oraz realizacja innych zadań wynikających m.in. z ofert złożonych przez organizacje w trybie określonym w art. 19a ustawy.
  11. W zakresie **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym** – działania mające na celu promocję zdrowia oraz kształtowanie właściwych, prozdrowotnych postaw i systemów wartości, a także kształtowanie umiejętności ułatwiających dbałość o zdrowie wśród mieszkańców Miasta, w tym:
    - 1) prowadzenie placówki realizującej działania profilaktyczne i prozdrowotne dla mieszkańców Miasta;
    - 2) realizacja programów profilaktycznych dla osób wychodzących z uzależnienia;
    - 3) realizacja programów profilaktycznych dla dzieci z terenu Miasta;
    - 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży;
    - 5) wspieranie i realizacja programu profilaktyczno - terapeutycznego dla dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych skutkami alkoholizmu;
    - 6) realizacja działań profilaktycznych dla dzieci z otwockich szkół podstawowych;
    - 7) realizacja innych zadań wynikających m. in. z ofert złożonych przez organizacje, w trybie określonym w art. 19a ustawy.
  12. W zakresie **rewitalizacji** - działania mające na celu wyprowadzanie ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych oraz realizacja innych zadań wynikających m. in. z ofert złożonych przez organizacje, w trybie określonym w art. 19a ustawy.
  13. W zakresie **nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania** – działania mające na celu wychowanie i kształcenie dzieci i młodzieży z terenu Miasta, w tym:
    - 1) organizacja imprez edukacyjnych i konkursów o charakterze gminnym;
    - 2) wspieranie i promocja przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych;
    - 3) realizacja innych zadań wynikających m.in. z ofert złożonych przez organizacje, w trybie określonym w art. 19a ustawy.

## §8

1. Roczny Program realizowany będzie m.in. poprzez powierzanie lub wspieranie realizacji zadań publicznych w trybach określonych w ustawie i innych przepisach.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Roczno Programu na rok 2026 wynosi **2 040 000,00 złotych**.

## §9

Ocena współpracy Miasta z organizacjami w 2026 roku zostanie dokonana w oparciu o następujące wskaźniki:

1. Liczbę organizacji podejmujących zadania na rzecz lokalnej społeczności w oparciu o dotację z budżetu Miasta i fundusze celowe;
2. Środki finansowe przekazane z budżetu Miasta organizacjom na realizację zadań;
3. Podział środków finansowych ze względu na zadania własne;
4. Wysokość dotacji przekazana poszczególnym grupom podmiotów (stowarzyszeniom, fundacjom, organizacjom pożytku publicznego, itp.);
5. Wysokość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych, w odniesieniu do otrzymanych dotacji;
6. Wysokość udzielonych z budżetu Miasta dotacji i niewykorzystanych środków finansowych.

7. Liczbę organizacji pozarządowych, które korzystały ze środków z budżetu Miasta w kwotach określonych w niżej wymienionych przedziałach – rocznie:
  - 1) Do 5 000,00 złotych
  - 2) Powyżej 5 000 złotych do 20 000,00 złotych;
  - 3) Powyżej 20 000,00 złotych do 50 000,00 złotych;
  - 4) Powyżej 50 000 złotych do 100 000,00 złotych;
  - 5) Powyżej 100 000,00 złotych.

#### §10

1. Projekt Rocznej Programu został przygotowany w oparciu o wieloletnie doświadczenia w zakresie współpracy z organizacjami oraz na podstawie corocznie sporządzonych sprawozdań, przedkładanych Radzie Miasta Otwocka
2. Projekt Rocznej Programu został poddany konsultacjom, zgodnie z uchwałą Nr LII/415/2010 Rady Miasta Otwocka z dnia 14 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz programów współpracy z organizacjami pozarządowymi, poprzez umieszczenia na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### §11

1. W celu opiniowania złożonych przez organizacje w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, Prezydent w trybie zarządzenia powołuje komisje konkursowe.
2. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach komisji konkursowych jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
3. Członkowie komisji konkursowych wypełniają oświadczenia dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji konkursowych oraz oświadczenie, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wyłączenia z prac komisji konkursowych.
4. Posiedzenia Komisji konkursowych zwołuje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
5. Obsługę administracyjną – biurową komisji konkursowych zapewnia Urząd.
6. Komisje konkursowe pracują na posiedzeniach, w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub zastępca, a członkowie potwierdzają swoją obecność na każdym posiedzeniu, poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
7. Komisje konkursowe dokumentują swoją pracę w formie pisemnej, sporządzając z każdego posiedzenia protokół.
8. Komisje konkursowe oceniają oferty pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.
9. Komisje konkursowe mogą żądać od oferentów złożenia dodatkowych wyjaśnień.
10. Komisje konkursowe przygotowują propozycję wyboru najkorzystniejszych ofert oraz przyznania środków finansowych na ich realizację. Ostateczną decyzję o przyznaniu wysokości dotacji podejmuje Prezydent.
11. W sytuacjach wyjątkowych, komisje konkursowe mogą obradować przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Decyzję o obradach komisji konkursowych z wykorzystaniem narzędzi teleinformatycznych, podejmuje jej Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

#### §12

Okres realizacji Rocznej Programu: od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.