



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 1 kwietnia 2022 r.

Poz. 3752

UCHWAŁA NR LXI/661/22 RADY MIASTA OTWOCKA

z dnia 23 marca 2022 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Otwocka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Otwocku, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Otwocka, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Otwocka.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XLVI/450/21 Rady Miasta Otwocka z dnia 21 kwietnia 2021 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Otwocka (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2021 r., poz. 3776).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Otwocka

Monika Joanna Kwiek

Załącznik do uchwały Nr LXI/661/22

Rady Miasta Otwocka

z dnia 23 marca 2022 r.

REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE MIASTA OTWOCKA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Regulamin - zwany dalej "Regulaminem" - określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Otwocka.

Rozdział 2

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości
i terenach przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 2

1. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru na zasadach określonych Regulaminem następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papieru;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) szkła;
- 5) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- 6) bioodpadów;
- 7) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

- 8) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.
2. Pozostałości po sortowaniu oraz popiół z palenisk domowych – stanowią odpady zmieszane.
3. Przyjmowane są do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej "PSZOK") następujące rodzaje odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny:
- 1) wymienionych w § 2 ust. 1 punkt 1-5 Regulaminu;
 - 2) przeterminowane leki i chemikalia;
 - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 4) zużyte baterie i akumulatory;
 - 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - 6) zużyte opony;
 - 7) odpady budowlane i rozbiórkowe;
 - 8) papa;
 - 9) odpady tekstyliów i odzieży;
 - 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – muszą być umieszczone w sztywnym pojemniku, odpornym na działanie wilgoci oraz mechanicznie odpornym na przekłucia i przecięcia (znajdującym się na terenie PSZOK)
 - 11) odpady niebezpieczne.

§ 3

1. W obowiązku właścicieli nieruchomości leży uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, z wyłączeniem chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych poprzez:
- 1) zmiatanie / zgrabianie oraz zbieranie powstałych zanieczyszczeń;
 - 2) odgarnięcie śniegu i błota pośniegowego w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu;
 - 3) usuwanie zagrożeń powodujących śliską nawierzchnię z zachowaniem wymagań określonych w przepisach dotyczących rodzajów i warunków stosowania środków, które mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach;

- 4) uprzątnięcie z chodnika piasku lub kruszywa użytego do likwidacji śliskiej nawierzchni, niezwłocznie po ustaniu przyczyn powodujących konieczność jego stosowania.
2. Zgrabione liście, szyszki, skoszona trawa, rozdrobnione gałęzie - zaliczane do frakcji odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, z wyłączeniem chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych, będą odbierane po uprzednim zgłoszeniu do Urzędu Miasta Otwocka.

§ 4

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie przy użyciu środków ulegających biodegradacji, w miejscach, o utwardzonej, szczelnej nawierzchni, posiadających odprowadzenie powstających ścieków, po podczyszczeniu, do kanalizacji sanitarnej lub do zbiornika bezodpływowego, z którego odcieki są usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wtedy, gdy nie spowodują zanieczyszczenia środowiska a powstające w wyniku naprawy odpady, będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach.

Rozdział 3

Rodzaje pojemników lub worków do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych, wymagania dotyczące ich minimalnej pojemności oraz rozmieszczenia i utrzymywania

§ 5

1. Jeśli przepisy niniejszego Regulaminu nie stanowią inaczej, do zbierania odpadów komunalnych stosuje się szczelne pojemniki lub worki wykonane z trwałego materiału, w szczególności metalu lub tworzywa sztucznego, wyposażone w kłapy, pokrywy lub

wiązania, umożliwiające ich zamknięcie, oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący na rodzaj zbieranych w nich odpadów.

2. Konstrukcja pojemników powinna umożliwiać ich opróżnianie przy użyciu grzebieniowego, bramowego lub hakowego mechanizmu załadownego pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów albo hydraulicznego dźwigu samochodowego.

§ 6

Pojemniki oraz worki do zbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oznaczają się kolorem:

- 1) żółtym - jeśli zbiera się w nich metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe
- 2) zielonym - jeśli zbiera się w nich szkło;
- 3) niebieskim - jeśli zbiera się w nich papier;
- 4) brązowym - jeśli zbiera się w nich bioodpady;
- 5) czarnym - jeśli zbiera się w nich zmieszane odpady komunalne.

§ 7

Do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych stosuje się pojemniki o pojemnościach od 120 litrów lub worki o pojemnościach od 60 litrów.

§ 8

1. Do zbierania papieru, tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, szkła oraz bioodpadów stosuje się pojemniki lub worki o budowie zapewniającej ochronę przed negatywnym wpływem opadów atmosferycznych i rozwiewaniem.
2. Do zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego stosuje się wyłącznie pojemniki, których konstrukcja umożliwia umieszczanie w nich odpadów w sposób ograniczający możliwość ich uszkodzenia lub zniszczenia.
3. Do zbierania bioodpadów stosuje się szczelne i zawiązywane worki o pojemnościach od 60 litrów lub pojemniki o pojemności od 120 litrów.

4. Do zbierania odpadów na drogach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, stosuje się pojemniki, wykonane z materiałów niepalnych, o konstrukcji zabezpieczającej odpady przed opadami atmosferycznymi i rozwiewaniem.
5. Do zbierania bioodpadów, które można kompostować, służą kompostowniki.
Pojemność kompostownika powinna być dostosowana do ilości bioodpadów przeznaczonych do kompostowania.

§ 9

1. Do zbierania odpadów komunalnych stosuje się, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu, pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów, worki o pojemności nie mniejszej niż 60 litrów, za wyjątkiem pojemników ulicznych, których pojemność nie powinna być mniejsza niż 25 litrów.
2. Łączna pojemność pojemników lub worków, w które wyposażona jest nieruchomość, nie powinna być mniejsza niż pojemność obliczona zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Minimalną łączną pojemność pojemników lub worków oblicza się przyjmując, że powinna ona odpowiadać sumarycznej objętości wszystkich odpadów komunalnych wynoszącej w przypadku:
 - 1) nieruchomości zamieszkałej – nie mniej niż 40 litrów na każdego mieszkańca nieruchomości;
 - 2) obiekcie, w którym świadczona jest praca – 2,5 litra na pracownika.
4. Jeżeli położenie lub charakter nieruchomości uniemożliwia lub utrudnia wyposażenie jej w pojemniki lub worki o pojemności obliczonej zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu, dopuszcza się wyposażenie takiej nieruchomości w pojemnik lub worek o mniejszej pojemności, o ile częstotliwość opróżniania tego pojemnika przez podmiot odbierający odpady komunalne będzie gwarantowała w każdym tygodniu możliwość pozbywania się odpadów o objętości odpowiadającej łącznej minimalnej pojemności pojemników.
5. Jeżeli właściciele więcej niż jednej nieruchomości korzystają z tych samych pojemników lub worków, łączna pojemność tych pojemników winna odpowiadać co najmniej sumie minimalnej pojemności pojemników, wymaganej zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, dla każdej z nieruchomości.

§ 10

1. Pojemniki na odpady należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych dla pracowników podmiotu odbierającego odpady.
2. Pojemniki do gromadzenia odpadów należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym poprzez:
 - 1) ich okresowe mycie i dezynfekcję (zewnątrz i wewnątrz) z częstotliwością minimum 1 raz na kwartał;
 - 2)) wymianę pojemników uszkodzonych.

Rozdział 4

Zasady zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 11

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do:
 - 1) wyznaczenia i odpowiedniego przygotowania we własnym zakresie i na własny koszt miejsc gromadzenia odpadów;
 - 2) zapewnienia czystości i właściwego stanu sanitarnego pojemników i miejsc gromadzenia odpadów, poprzez zamiatanie, uprzątnięcie zalegających w tym miejscu odpadów, oraz dezynfekcję i mycie.
2. W przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów, dopuszcza się zbieranie nadwyżki powstających na terenie nieruchomości odpadów w workach, o których mowa w § 7 i § 8 ust. 1-3 Regulaminu.

§ 12

1. Właściciele lub zarządzający terenami przeznaczonymi do użytku publicznego, w tym między innymi parkami, drogami znajdującymi się na obszarze zabudowanym oraz przystankami komunikacji miejskiej są zobowiązani do ustawienia na tych terenach pojemników na odpady i ich opróżniania z częstotliwością nie rzadziej niż raz w tygodniu.
2. Właściciele lub zarządzający terenami przeznaczonych do użytku publicznego, które nie są uzbrojone w sieć kanalizacji sanitarnej a wyposażone w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych, zobowiązani są do zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych ze zbiorników

bezodpływowych nie dopuszczając do ich przepełnienia się, lecz nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

§ 13

Właściciele nieruchomości, na których odbywają się imprezy masowe mają obowiązek zapewnienia wystarczającej - w stosunku do osób w niej uczestniczących - liczby pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz szaleatów – powinny być one opróżniane z częstotliwością nie dopuszczającą do ich przepełnienia.

§ 14

Odbiór odpadów z pojemników i worków służących do ich gromadzenia musi odbywać się w sposób systematyczny, zapobiegający gniciu odpadów, przepełnianiu pojemników oraz zanieczyszczaniu i zaśmiecaniu terenu przyległego, z następującą częstotliwością

Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbioru odpadów w zależności od rodzaju nieruchomości			
	Zabudowa jednorodzinna	Zabudowa wielolokalowa (1 – 50 mieszkańców)	Zabudowa wielolokalowa (51-100 mieszkańców)	Zabudowa wielolokalowa (powyżej 100 mieszkańców)
Odpady zmieszane	1 raz na dwa tygodnie	1 raz na tydzień	2 razy na tydzień	3 razy na tydzień
Bioodpady	1 raz na dwa tygodnie a w okresie	1 raz na tydzień	2 razy na tydzień	3 razy na tydzień

	1.04 – 31.10 1 raz na tydzień			
Tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe	1 raz na miesiąc	1 raz na dwa tygodnie	1 raz na dwa tygodnie	1 raz na tydzień
Szkło	1 raz na miesiąc	1 raz na dwa tygodnie	1 raz na dwa tygodnie	1 raz na tydzień
Papier	1 raz na miesiąc	1 raz na dwa tygodnie	1 raz na dwa tygodnie	1 raz na tydzień
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	wg harmonogramu 2 razy w roku	min. 1 raz na 2 miesiące	1 raz na 2 miesiące	1 raz na 2 miesiące
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	wg harmonogramu 2 razy w roku	min. 1 raz na 2 miesiące	1 raz na 2 miesiące	1 raz na 2 miesiące

§ 15

Właściciele nieruchomości mają możliwość dostarczania i umieszczania frakcji odpadów stanowiącej przeterminowane leki, w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach ustawionych w aptekach na terenie Miasta Otwocka.

§ 16

1. Właściciele nieruchomości mają możliwość przekazania do sprzedawców detalicznych oraz aptek lub PSZOK:
 - 1) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - 2) zużytych baterii i zużytych akumulatorów;
 - 3) przeterminowanych leków.
3. Informacje dotyczące funkcjonowania PSZOK (adres, dni, godziny otwarcia), oraz informacje na temat odpadów przyjmowanych w PSZOK-u można uzyskać na stronie internetowej www.otwock.pl

§ 17

Właściciele nieruchomości zabudowanych, usytuowanych na terenach nie uzbrojonych w sieć kanalizacji sanitarnej, wyposażonych w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych, zobowiązani są do zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych nie dopuszczając do ich przepełnienia się, lecz nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

Rozdział 5

Obowiązki i wymagania ciążące na osobach utrzymujących zwierzęta domowe.

§ 18

1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest utrzymywać je w taki sposób, aby nie stwarzać zagrożenia i uciążliwości dla ludzi.
2. Osoba utrzymująca zwierzę domowe, w szczególności mogące stanowić zagrożenie lub uciążliwość dla ludzi, powinna zapewnić utrzymanie zwierzęcia w sposób zapobiegający jego wydostaniu się poza teren nieruchomości, na której jest utrzymywane.
3. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest zapewnić pełny nadzór nad zwierzęciem.

4. W przypadku wyprowadzania zwierząt domowych na tereny przeznaczone do użytku publicznego ich właściciel zobowiązany jest stosować się do przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

§ 19

1. Osoba, z którą przebywa zwierzę na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności takich jak drogi, chodniki, podwórka, parki i inne tereny zielone, zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę.
2. Odchody zwierząt należy umieszczać w koszach ulicznych, w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne lub w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach.
3. Obowiązki określone w ust. 1 - 2 nie dotyczą osób korzystających z pomocy psów asystujących.

Rozdział 6

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 20

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej można utrzymywać konie do celów rehabilitacyjnych, rekreacyjnych i sportowych, a także króliki, drób oraz pszczoły miodne, pod warunkiem, że utrzymywanym zwierzętom zostaną zapewnione odpowiednie pomieszczenia gospodarskie, a w przypadku pszczół miodnych - urządzenia (ule) przeznaczone do ich utrzymywania.
2. W celach prowadzenia badań naukowych przez placówki naukowe i jednostki badawcze dopuszcza się utrzymanie również innych zwierząt, niż wymienione w ust. 1.

Rozdział 7

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 21

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
- 2) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami;
- 4) altany śmietnikowe i korytarze piwnic położone na terenie zabudowy wielorodzinnej.

2. Deratyzację, o której mowa w ust. 1, przeprowadza się dwukrotnie w ciągu roku:

- 1) w okresie wiosennym – w miesiącach od 1 kwietnia do 30 kwietnia;
- 2) w okresie jesiennym od 1 października do 31 października.

Rozdział 8

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 22

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

1. Właściciele nieruchomości oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, są zobowiązani do prowadzenia działań zmierzających do ograniczenia powstających odpadów komunalnych w taki sposób, aby ograniczyć ich ilość kierowaną na składowiska, ze szczególnym uwzględnieniem ograniczenia ilości kierowanych na składowiska odpadów komunalnych ulegających biodegradacji;
2. Gospodarka odpadami w województwie mazowieckim funkcjonuje w oparciu o zasady ustalone w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza;
3. Przedsiębiorcy odbierający odpady komunalne z nieruchomości na terenie Otwocka zobowiązani są do uzyskania poziomu odzysku, recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury oraz redukcji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

4. Odpady niesegregowane (zmieszane) powinny być zagospodarowane w Instalacjach Komunalnych;
5. Selektywnie zebrane odpady komunalne kierowane są do Instalacji Odzysku.
6. Gmina prowadzi działania mające na celu:
 - 1) informowanie i edukowanie mieszkańców odnośnie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - 2) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów,
 - 3) upowszechnianie zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji poprzez ich kompostowanie lub selektywne zbieranie,
 - 4) upowszechnianie systemu gospodarki odpadami komunalnymi prowadzonego na terenie gminy.